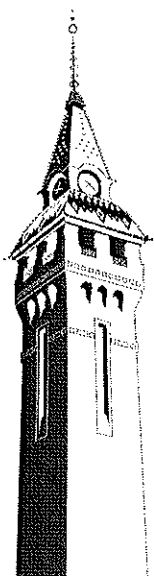




REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL MUREȘ



CUPRINS

CAPITOLUL I	Dispoziții generale	3
Secțiunea 1	Domeniul de aplicare	3
Secțiunea 2	Accesul la serviciul de salubritate	9
Secțiunea 3	Documentația tehnică	10
Secțiunea 4	Îndatoririle personalului operativ	12
CAPITOLUL II	Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare	13
Secțiunea 1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții	13
Secțiunea 2	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	24
Secțiunea 3	Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor	25
Secțiunea 4	Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale	27
Secțiunea 5	Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare	27
Secțiunea 6	Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice	30
Secțiunea 7	Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	33
Secțiunea 8	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare	37
Secțiunea 9	Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale	38
Secțiunea 10	Administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale	40
Secțiunea 11	Dezinsecția, dezinsecția și deratizarea	47
CAPITOLUL III	Drepturi și obligații	53
Secțiunea 1	Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate	53
Secțiunea 2	Drepturile și obligațiile utilizatorilor	56
CAPITOLUL IV	Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate	59
CAPITOLUL V	Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate	62
CAPITOLUL VI	Dispoziții tranzitorii și finale	64
ANEXE		66
Anexa A	Infrastructura SMIDS Mureș	
Anexa B	Mijloace de colectare și transport deșeurii, proiect SMIDS Mureș	
Anexa C	Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș	
Anexa D	Planul multianual de evoluție a taxelor, proiect SMIDS Mureș	
Anexa E	Indicatori de performanță	
Anexa F	Penalități	

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1

Domeniul de aplicare

Articolul 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor județului Mureș, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

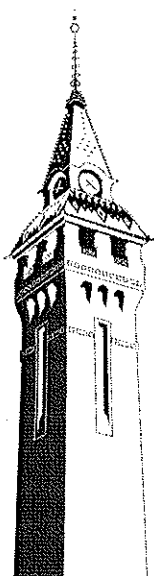
(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul Regulament au caracter minimal. Consiliile locale, Consiliul Județean Mureș, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

Articolul 2

(1) Prezentul Regulament, se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;



- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

(2) Activitățile menționate la alin. (1) literele a, b, c, d, e, i, j vor fi prestate de operatori selecționați conform prevederilor proiectului POS Mediu "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Mureș" (SMIDS Mureș), responsabilitatea delegării operării acestor activități revenind Consiliului Județean Mureș și ADI Ecolect Mureș.

(3) Celelalte activități menționate la alin. (1) literele f, g, h, k și detaliate în cuprinsul prezentului Regulament la Secțiunile 6, 7, 8, 11 rămân în continuare în sarcina fiecărei unități administrativ teritoriale până la alte dispoziții.

Articolul 3

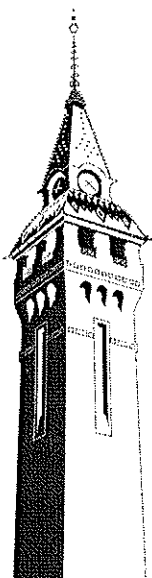
Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

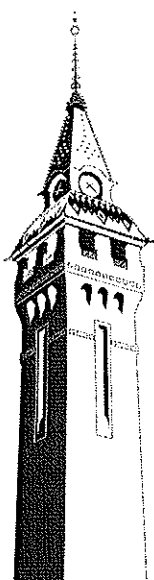
Articolul 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

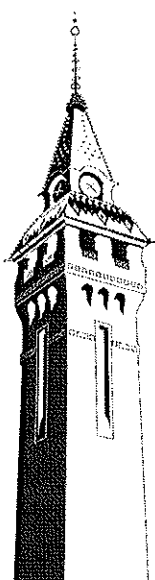
- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. bio-deșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;



- 4.3. material organic asemănător compostului - Materialul rezultat în urma aplicării fazei de tratare biologică din Stația TMB;
- 4.4. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.6. curățarea zăpezii/ghetii - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;



- 4.19. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.26. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.28. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.30. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;



4.35. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

4.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/co-incinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.37. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.38. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.39. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.40. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.41. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.43. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.44. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

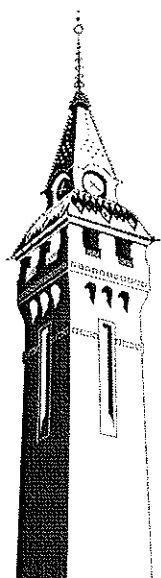
4.45. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.46. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.47. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;



- 4.50. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om;
- 4.52. CJM - Consiliul Județean Mureș;
- 4.53. APL - Autoritate Publică Locală;
- 4.54. UAT - Unitate Administrativ Teritorială;
- 4.55. ADI - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT Mureș

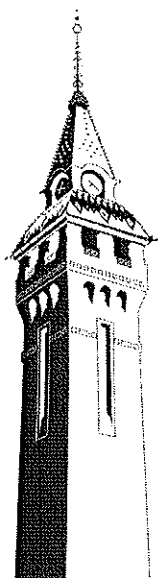
Articolul 5

(1) Serviciul de salubritate în județul Mureș se realizează prin intermediul infrastructurii specifice descrise în **Anexa A** la prezentul Regulament care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, descrise în **Anexa B** la prezentul Regulament, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistemul de salubritate din județul Mureș.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate și cuprinde, în linii generale, următoarele:

- a) 2 depozite conforme de deșeuri (depozitul Sighișoara - funcțional până la atingerea capacității maxime de depozitare - respectiv 340.000 mc și noul depozit de la Sînpaul, realizat în cadrul proiectului SMIDS Mureș, cu o capacitate totală de depozitare de 5.000.000 mc și o durată de funcționare estimată la 20 ani).
- b) o stație de tratare mecano-biologică (Sînpaul);
- c) 7 stații de sortare (Bălașeri, Rîciu, Tîrnăveni, Reghin, Cristesti, Sighișoara, Acățari);
- d) 5 stații de transfer (Balașeri, Rîciu, Tîrnăveni, Reghin, Cristești) și, estimativ din 2018 (când depozitul Sighișoara va atinge capacitatea maximă de depozitare și sistează activitatea), va fi realizată a șasea stație de transfer la Sighișoara, care va deservi zona 3;
- e) o stație de producere compost (Cristesti);
- f) puștele/containere pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și biodegradabile;
- g) mijloace de transport pentru transferul deșeurilor reziduale;
- h) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate.

(3) Modul de funcționare al infrastructurii județene destinate gestionării deșeurilor menajere este descris în **Anexa C - Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș**, la prezentul Regulament.



Articolul 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță stabiliți și prezentați în caietele de sarcini ale serviciului (aprobat de Consiliul Județean/Consiliile Locale/ADI Ecolect), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a gestiunii serviciului.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

Articolul 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Serviciul de salubritate în Județul Mureș este divizat în 7 zone de salubritate, stabilirea și descrierea acestora, precum și distribuția utilizatorilor fiind prezentată în Anexa C.

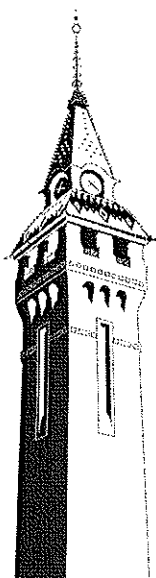
(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Accesul la informațiile publice se va face pe baza unor Planuri Anuale de Relații cu Comunitățile și de Educație Publică, specifice pentru fiecare activitate de salubritate, elaborate de Operatorii Sistemului cu respectarea Caietelor de Sarcini și aprobate de CJM/ ADI Ecolect Mureș;

(5) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(6) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

(7) Obligațiile generale și specifice detaliate sunt prezentate în Caietele de Sarcini ale Serviciului, pentru fiecare activitate a Serviciului de Salubritate.



SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

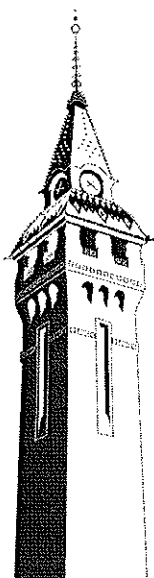
Articolul 8

- (1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.
- (2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Documentele necesare exploatarei se vor conforma cerințelor legii și vor fi completate cu toate Planurile și Programele necesare exploatarei, prezentate ca și cerință minimă în Caietele de sarcini pentru fiecare activitate în parte.
- (4) Procedurile de exploatare vor corespunde Manualelor de Operare pentru fiecare construcție, instalație și echipament în parte și vor fi pregătite în detaliu pe parcursul perioadei de Mobilizare.
- (5) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Articolul 9

- (1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor puse la dispoziție de către AC, întocmite complet potrivit prevederilor legale și conținând toate piesele scrise și desenate conforme cu execuția;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;



6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
 - k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - n) Regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
 - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

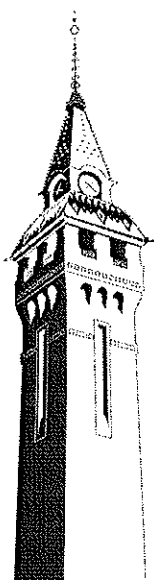
(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Articolul 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de



planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Articolul 11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice județene/locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Procedura de înregistrare, evidență și arhivare va fi definită pe baza Caietelor de sarcini, specific pentru fiecare activitate, va fi descrisă în Planurile de asigurare a calității elaborate pe parcursul Perioadei de Mobilizare și va fi aprobată de CJM/ADI Ecolect în termenele din caietele de sarcini, înainte de data la care începe exploatarea.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

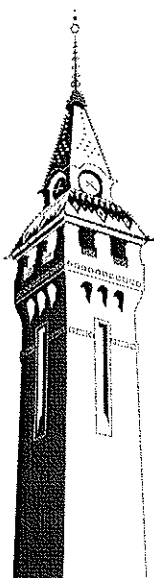
Articolul 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului, în Manualele de Operare și Întreținere, precum și în procedurile specifice.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator, cu respectarea condițiilor din caietele de sarcini și cu respectarea prescripțiilor din Manualele de Operare și Întreținere în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.



Articolul 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate strictă cu Manualele și Instrucțiunile de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, programele de exploatare care includ graficele/diagramele de lucru și instrucțiunile/dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II

ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Articolul 14

(1) Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- i. deșeuri reziduale;
- ii. deșeuri biodegradabile;
- iii. deșeuri reciclabile (separat pentru hârtie și carton, pentru plastic și metal, și pentru sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- iv. deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- v. deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(2) Modalitatea colectării separate a deșeurilor menajere municipale este prezentată în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament



Articolul 15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie și flux de deșeuri în parte;
- b) compoziția și proprietățile fizice ale deșeurilor în cadrul fiecărui flux, prin efectuarea a cel puțin unei determinări de compoziție pe an, utilizând metodele prevăzute prin legi și standardele aplicabile;
- c) cerințele tehnice generale;
- d) măsurile de precauție necesare;
- e) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitățile de deșeuri din aria de delegare, date care trebuie prezentate în fiecare raport solicitat prin caietul de sarcini, precum și la cerere, autorităților competente.
- f) cerințele generale și specifice din Caietele de Sarcini.

Articolul 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie taxe/tarife de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității, atât pentru utilizatorii casnici cât și pentru utilizatorii non-casnici.

(3) Acolo unde sistemul de taxe se dovedește inaplicabil (de exemplu în cazul unor mari unități comerciale - super și hipermarketuri, centre comerciale, etc), Autoritatea deliberativă are dreptul de a institui și aproba, de la caz la caz, tarife individuale.

Articolul 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorul de salubritate. Colectarea și traseul acestora va fi făcută respectând reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament).

(2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop iar deșeurile corespunzătoare vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială. Colectarea și traseul acestor deșeuri va corespunde reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament).



(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) În cazul Utilizatorilor non-casnici, aceștia au obligația dotării lor pe cheltuiala proprie, în termenii Autorizațiilor de funcționare pe baza cărora își desfășoară activitățile. Colectarea separată se va desfășura respectând reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament).

(5) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(6) Tipul și caracteristicile containerelor ce se folosesc în județul Mureș în cadrul proiectului SMIDS este precizat în Anexa B la prezentul Regulament.

Articolul 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

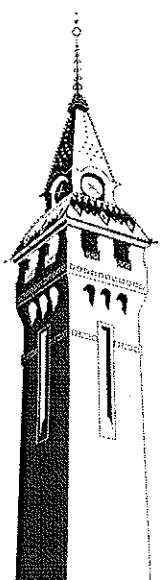
(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de



colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare. În mediul rural, aceste platforme vor putea fi amenajate (beton, asfalt) prin grija autorităților locale, accesul la acestea trebuind a fi asigurat de pe drumurile publice.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, atât a corpului cât și a capacelor, urmând a le înlocui imediat în teren pe cele care s-au deteriorat. Containerelor deteriorate pot fi reparate dar, în caz că reparația nu se justifică tehnic și economic, vor fi înlocuite de operator.

Articolul 19

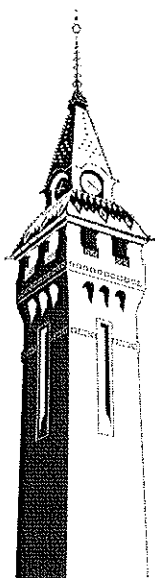
(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. muci, cenușă și resturi de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;



6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) **deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton**, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) **deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal** se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) **deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată** se colectează, pe culori, în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică. Necesarul de containere pentru colectarea separată a sticlei, pe culori va fi fundamentat de către Operator și aprobat de către Autoritatea Contractantă, având în vedere nedepășirea tarifelor maxime pentru colectarea separată.

Articolul 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare. Modul de sortare /tratare a deșeurilor menajere este prezentat în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament.

(2) Este interzisă eliminarea directă, prin depozitare, a deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile, colectate separat.

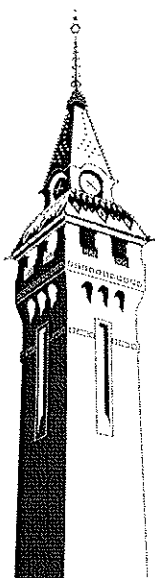
Articolul 21

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează, pentru fiecare flux de deșeuri, cu frecvențe de colectare cel puțin egale cu cele prezentate în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament.

Articolul 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.



(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora. Modul în care acestea sunt calculate, puse la dispoziție și repartizate este descris în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament. În județul Mureș, vehiculele de transport deșeuri generate de utilizatori vor fi propuse, pe baza unui calcul optim și a unui memoriu justificativ, de către operatorii de colectare și vor fi aprobate de APL/ADI Ecolect. Pentru colectarea și transferul deșeurilor de la stațiile de transfer și pentru colectarea și transportul reziduurilor rezultate la stațiile de sortare, vor fi folosite vehiculele și containerele concesionate, așa cum sunt prezentate în Anexa B și cu respectarea prevederilor din Anexa C.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

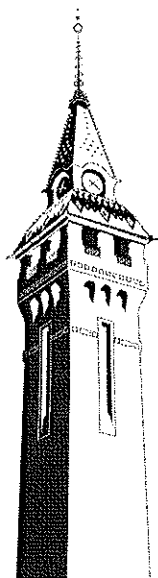
(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

Articolul 23

(1) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.



(2) Cerințe suplimentare, care completează cele expuse la prezentul articol, sunt prevăzute în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și în caietele de sarcini specifice.

Articolul 24

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase fără regim special se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an.

(2) Deșeurile periculoase menajere fără regim special colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(3) Cerințe suplimentare, care completează cele expuse la prezentul articol, sunt prevăzute în Anexa C - *Reglementări pentru Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Mureș* și în caietele de sarcini specifice.

Articolul 25

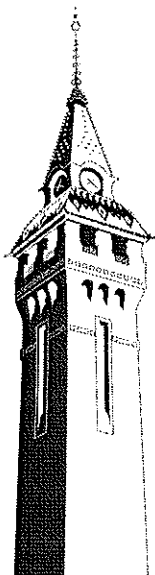
(1) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Cerințe suplimentare, care completează cele expuse la prezentul articol, sunt prevăzute în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și în caietele de sarcini specifice.

Articolul 26

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;



- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Articolul 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

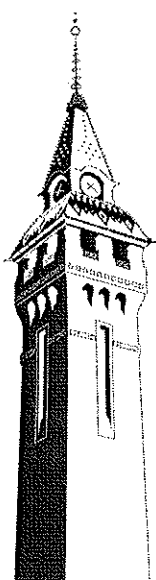
(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.



(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

(8) Cerințe suplimentare, care completează cele expuse la prezentul articol, sunt prevăzute în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și în caietele de sarcini specifice.

Articolul 28

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) În județul Mureș, colectarea și transportul deșeurilor la destinația stabilită, va fi executat de către operatorii zonali specializați (câte unul pentru fiecare zonă de colectare) așa cum este prevăzut în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și în caietele de sarcini specifice. Transportul deșeurilor reziduale de la stațiile de transfer se va face, potrivit aceluiași concept, de către Operatorul Depozitului Sînpaul (pentru stațiile de transfer Tîrnăveni, Râciu și Bălăușeri și, din 2018 estimativ, de la Sighișoara), de operatorul stației de transfer de la Tîrgu Mureș/Cristești și de operatorul stației de transfer de la Reghin). Operatorul Depozitului Sînpaul va transporta și deșeurile reziduale de la Stația de sortare Acățari.

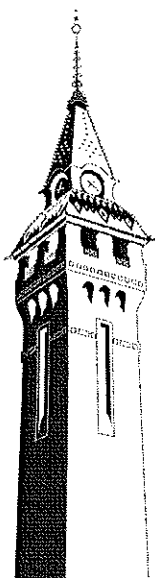
(3) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(4) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(5) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(6) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor



utiliza stațiile de transfer. Rutele vor fi elaborate, justificate, calculate și propuse de către fiecare Operator care execută servicii de colectare și transport deșeurilor și vor fi însoțite de programele specifice fiecăreia, împreună cu memoriu justificativ, urmând a fi aprobate de APL/ADI Ecolect înainte de începerea execuției activităților. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza cele 6 stații de transfer ca infrastructură.

(8) APL/ADI Ecolect aprobă rutele de transport și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, de la punctele de colectare până la stațiile de transfer/sortare/compostare/depozit. În funcție de înțelegerile stabilite între operatorii SMIDS Mureș, pentru corelarea programelor de execuție a serviciului, la propunerea operatorilor, APL/ADI Ecolect poate stabili/modifica și intervalele orare pentru colectare și transport. Programul este precizat în Caietul de Sarcini pentru fiecare activitate de colectare.

(9) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(10) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Articolul 29

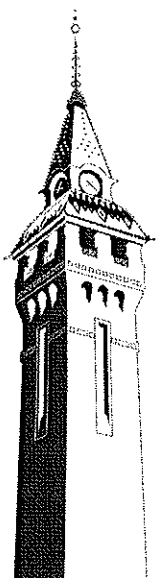
(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Articolul 30

Operatorii economici producători de deșeurilor, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurilor au următoarele obligații:

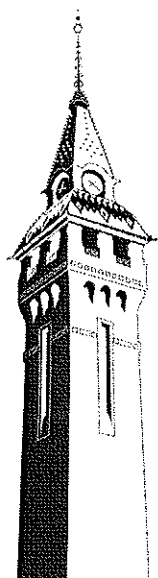


- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu amestece la colectare deșeurile acumulate separat de utilizatorii la care se refera acest articol în containerele special destinate fiecărui flux și să respecte *Reglementări specifice privind funcționarea SMDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament)*;
- e) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- f) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului Regulament;
- g) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- h) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Articolul 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații generale, la care se adaugă obligațiile speciale prevăzute în caietele de sarcini pentru fiecare dintre activități:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune. Pentru informarea și educarea Utilizatorilor se va realiza pe baza unui Plan de Relații cu Comunitatea și de Educație Publică, având conținutul și condițiile de elaborare și aprobare prezentate în Caietele de Sarcini ale fiecărei activități a serviciului.



SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Articolul 32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea. Ele vor fi colectate în containere, cu respectarea prevederilor din reglementările specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C) și din Caietele de sarcini specifice pentru fiecare activitate. Sarcina de asigurare a acestor containere, după aprobarea tipului, numărului și capacităților de către ADI Ecolect, revine Operatorilor de colectare și transport.

Articolul 33

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de concasare / sortare / valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului. Vehiculele de transport containere sau cele cu sistem de acoperire a încărcăturii menționate vor fi propuse ca număr și capacitate, pe baza unui calcul însoțit de un memoriu justificativ de către Operator și vor fi aprobate în perioada de mobilizare de către APL/ADI Ecolect.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Articolul 34

Eliminarea deșeurilor rezultate din lucrări de reabilitare și reamenajări se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată și cu respectarea reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C).



Articolul 35

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Articolul 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Articolul 37

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Procesele de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor se vor desfășura, atât cantitativ cât și calitativ, cu respectarea prevederilor din Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și a cerințelor din Caietele de sarcini pentru activitatea de tratare mecano-biologică și depozitare deșeuri.

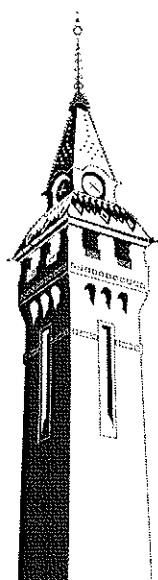
(3) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(4) Gradul minim de valorificare este cel care rezulta din Legea 211/2011, din Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor și din cerințele speciale prezentate în Caietele de Sarcini pentru aceste activități.

(5) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional(regiunea 7 Centru) și județean, transpuse în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și în Caietele de sarcini pe activități.

Articolul 38

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de



compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

(3) Cerințele specifice privind deșeurile biodegradabile și procesele de compostare sunt prezentate în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și, mai detaliat, în Caietele de Sarcini referitoare la procesele de compostare. Vor fi respectate cu strictețe condițiile din Autorizația de Funcționare obținută de Operatorul responsabil.

Articolul 39

(1) În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

(2) În județul Mureș, în zona rurală, se aplică, în condițiile prezentate în Anexa C - *Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș*, la prezentul Regulament și compostarea individuală la nivelul gospodăriilor.

Articolul 40

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Articolul 41

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

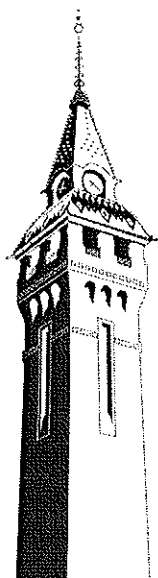
(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Articolul 42

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.



SECȚIUNEA a 4-a

Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

Articolul 43

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

Articolul 44

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

Articolul 45

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Articolul 46

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Articolul 47

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Articolul 48

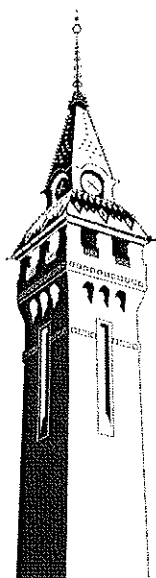
Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA a 5-a

Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

Articolul 49

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stațiile de sortare din cadrul SIMDS numai de către operatorii care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară.



(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale în concordanță cu reglementările specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament) în funcție de cerințele de calitate solicitate prin Caietele de sarcini.

(3) În SMIDS Mureș există 7 stații de sortare, activitatea de sortare realizându-se pe baza reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament), a Caietelor de sarcini pentru fiecare stație și a Autorizațiilor de funcționare obținute de Operatorii acestor stații.

(4) Sticla nu se sortează în stațiile de sortare. Operatorii vor acorda asistență tehnică pentru stabilirea condițiilor de vânzare de către CJ Mureș, ca și pentru negocierea preturilor și condițiilor de livrare către reciclatori/valorificatori.

(5) Transportul materialelor reciclabile recuperate în vederea reciclării sau a unui alt tip de valorificare se va face de către reciclatori și valorificatori desemnați de către CJ Mureș, materialele livrându-se în general sub formă compactată, de la sediul fiecărei stații de sortare din cadrul SMIDS Mureș.

(6) Responsabilitatea privind calitatea sortării și a depozitării materialelor sortate pregătite pentru valorificare aparține operatorilor stațiilor de sortare.

(7) Responsabilitatea vânzării materialelor recuperate în vederea valorificării revine CJ Mureș care sunt sprijiniți de Operatorii stațiilor de sortare.

(8) Veniturile obținute din vânzarea materialelor recuperate vor alimenta Fondul de Investiții, Înlocuiri și Dezvoltare (IID) al proiectului SMIDS Mureș, constituit și întreținut în conformitate cu prevederile legale.

(9) CJ Mureș/ADI are responsabilitatea gestionării Fondului IID, raportând despre aceasta Adunării Generale a ADI Ecolect și utilizând fondurile numai pe baza hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a ADI Ecolect.

Articolul 50

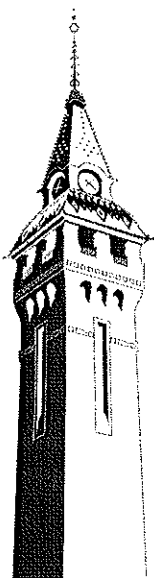
(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate direct la reciclatorii de sticlă desemnați de către CJ Mureș și doar în cazuri excepționale la spațiile de stocare temporară, amenajate în cadrul stațiilor de sortare/transfer, sau alte spații propuse de Operatori și avizate de Autoritatea Contractantă responsabilă.

(2) Deșeurile din sticlă vor fi descărcate de către operatori, direct după transport, în containere special prevăzute, ele fiind vândute în stare nesortată către agenți economici specializați în reciclarea deșeurilor din sticlă.

(3) Operatorii stațiilor de sortare/transfer asigură depozitarea sigură și predau către operatorii reciclatori deșeurile de sticlă colectate separat, în conformitate cu dispozițiile și documentele primite de la CJ Mureș/ADI Ecolect.

(4) Responsabilitatea vânzării materialelor reciclabile recuperate în vederea valorificării, revine CJ Mureș, cu sprijinul ADI/operatorilor de colectare.

(5) Operatorii reciclatori vor fi desemnați pe baza unor contracte anuale, atribuite prin procedura de achiziție publică, organizată de CJ Mureș.



(6) Veniturile obținute din vânzarea materialelor recuperate vor alimenta Fondul IID al SMIDS Mureș, constituit și întreținut în conformitate cu prevederile legale.

(7) Vânzarea, livrarea și facturarea, se vor face pe baza unor contracte de vânzare-cumpărare încheiate între CJ Mureș și operatorii economici respectivi, în condițiile legii.

(8) CJ Mureș/ADI are responsabilitatea gestionării Fondului IID, raportând despre aceasta Adunării Generale ADI Ecolect și utilizând fondurile numai pe baza hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a ADI Ecolect.

Articolul 51

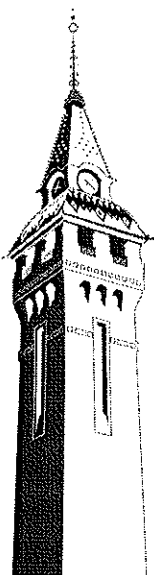
Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice, la care se adaugă cerințele specifice minime stabilite în cadrul reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament), prin Caietele de Sarcini și cele din Autorizațiile de funcționare:

- a) să organizeze și să întrețină, iar la nevoie să asigure în mod suplimentar, spațiile special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să acorde asistența tehnică CJ Mureș și să organizeze eficient livrările în conformitate cu Contractele de vânzare - cumpărare încheiate, așa încât să se asigure valorificarea întregii cantități de deșuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologiile și instalațiile concesionate, răspunzând de îndeplinirea condițiilor legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de predarea către operatorii de colectare și transport specific a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Articolul 52

(1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;



- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

(2) Operatorii cărora li se delegă gestiunea vor asigura funcționarea stațiilor care li se concesionează astfel încât toate cerințele legale de sortare să fie îndeplinite. Construcțiile, utilajele, echipamentele și instalațiile determinate ca fiind necesare în mod suplimentar vor fi analizate cu Autoritatea Contractantă și cuprinse în Planul de investiții ulterioare, investiții ce vor fi suportate din bugetul IID, resursele operatorilor sau alte surse de finanțare.

SECȚIUNEA a 6-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Articolul 53

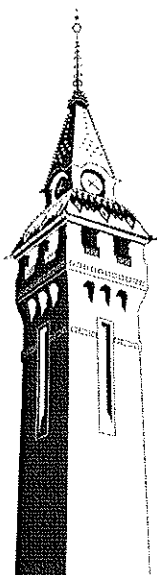
(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00 - 6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.



(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Articolul 54

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.



Articolul 55

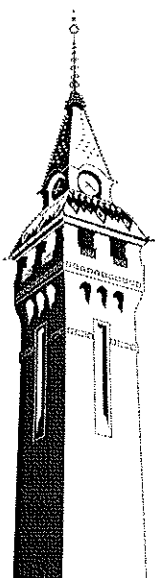
- (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.
- (2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- (3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Articolul 56

- (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
- (2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzisă spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
- (3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7 °C.
- (4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
- (5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
- (6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
- (7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.
- (8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Articolul 57

- (1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.
- (2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.



(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 7-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Articolul 58

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Articolul 59

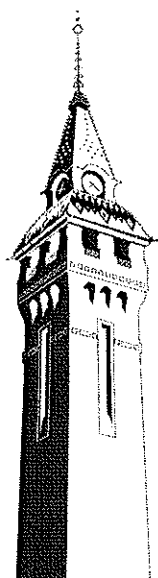
Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

Articolul 60

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;



- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Articolul 61

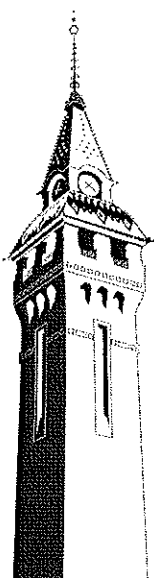
Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

Articolul 62

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
- (4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Articolul 63

- (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
- (2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
- (3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.
- (4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.



Articolul 64

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

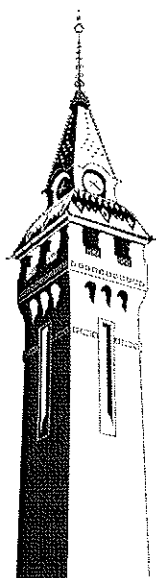
(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Articolul 65

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;



d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acestora numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acestora trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(6) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

Articolul 66

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

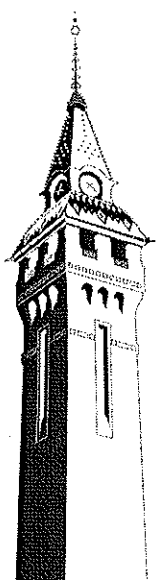
Articolul 67

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.



(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

Articolul 68

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Articolul 69

Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Articolul 70

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

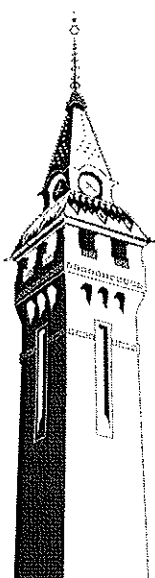
(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Articolul 71

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Articolul 72

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.



Articolul 73

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Articolul 74

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Articolul 75

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

Secțiunea a 9-a

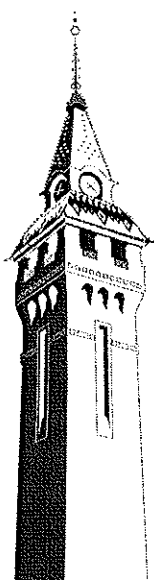
Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

Articolul 76

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate separat sau în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

(3) În afara prevederilor de mai jos ale acestui capitol, Operatorul stației TMB va trebui să respecte toate cerințele speciale impuse prin Caietul de sarcini specific al Stației TMB și toate prevederile Autorizației de Funcționare pe care o vor obține.



Articolul 77

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Articolul 78

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau Material Organic Asemănător Compostului (MOAC) - o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Articolul 79

MOAC (fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică în stațiile TMB) poate fi pregătit prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșuri. Operatorul are responsabilitatea de a acorda asistență tehnică CJ Mureș/ADI Ecolect pentru pregătirea de proiecte de post-tratare a MOAC pentru utilizare energetică.

Articolul 80

(1) Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

(2) Întrucât stațiile de tratare biologică din cadrul SMIDS Mureș (stația de compostare Cristesti și stația TMB Sînpaul) sunt de tipul aerob, cu grămezi acoperite, nu se degaja biogaz în atmosferă.

Articolul 81

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

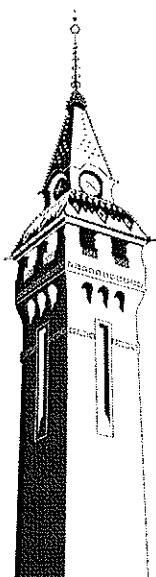
Articolul 82

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Articolul 83

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșuri intrate în stație; cantitatea de deșuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;



- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.
- (2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

Secțiunea a 10-a

Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale

Articolul 84

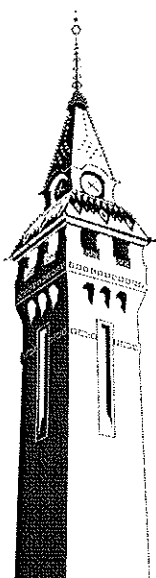
- (1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
- (2) Amplasarea și înființarea unui depozit de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare se fac ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional sau județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.
- (3) În Județul Mureș există două depozite conforme destinate eliminării prin depozitare a deșeurilor (Sînpaul și Sighișoara). Caracteristicile depozitului zonal Sînpaul și metodologia de operare și exploatare este prezentată cadrul reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament) și în Caietul de Sarcini pentru acest obiectiv. După atingerea capacității maxime de depozitare a depozitului de la Sighișoara (estimativ anul 2017/2018), eliminarea prin depozitare a deșeurilor provenite din această zonă se va face exclusiv la depozitul de deșeuri nepericuloase Sînpaul. În perioada utilizării primei celule, care are o capacitate proiectată de 1.250.000 m³, CJ Mureș în colaborare cu ADI Ecolect, va asigura proiectarea și execuția lucrărilor de extindere, pentru celula 2, iar apoi, în mod similar, pentru celula 3.

Articolul 85

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.

Articolul 86

- (1) Depozitele de deșeuri, precum și alte instalații de eliminare se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice județene, ale unităților administrativ-teritoriale ori asociațiilor de dezvoltare intercomunitară. Consiliul Județean Mureș, Consiliile locale, precum și ADI iau măsurile necesare



pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

(2) Conform proiectului SMIDS Mureș, depozitul de deșeuri Sînpaul, precum și alte instalații de eliminare, se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Mureș.

Articolul 87

(1) Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) Construcția Depozitului Sînpaul a fost făcută respectând întocmai cele de mai sus. Activitatea de administrare va fi concesionată unui Operator licențiat, care, în perioada de mobilizare, are obligația să verifice și să semnalizeze orice lipsuri sau defecțiuni, iar în perioada de garanție a lucrărilor executate, remedierile și completările făcute la propunerea Operatorului și confirmate de AC, se remediază/completează de către antreprenorul care a executat lucrările.

Articolul 88

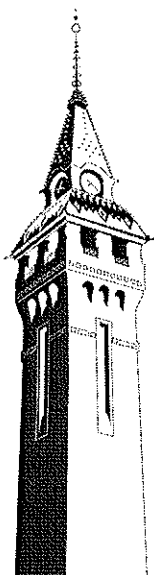
La înființarea depozitelor de deșeuri se va ține cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

Articolul 89

La proiectarea și realizarea depozitelor de deșeuri se vor avea în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analiza amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;



- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte;
- e) În afara de cerințele generale prezentate în acest articol, Operatorul licențiat delegat va respecta cerințele specifice din Caietul de sarcini specific, precum și prevederile care decurg din reglementările specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament).

Articolul 90

(1) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

(2) În afara de cerințele generale prezentate în acest articol, Operatorul va respecta cerințele specifice din Caietul de sarcini specific, precum și prevederile care decurg din reglementările specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C la prezentul Regulament).

Articolul 91

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

Articolul 92

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

Articolul 93

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.



Articolul 94

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada post-închiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

(4) Operatorul va respecta toate cerințele specifice din caietul de sarcini pentru activitatea de depozitare privind controlul, tratarea și eliminarea levigatului, în condiții de respectare permanentă a eficienței costurilor aferente acestor procese și a condițiilor de protecție a mediului.

Articolul 95

(1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

(4) Operatorul va respecta toate cerințele specifice din caietul de sarcini pentru activitatea de depozitare privind controlul, tratarea și eliminarea gazului de depozit, în condiții de creștere permanentă a eficienței costurilor aferente acestor procese, inclusiv prin valorificarea gazului de depozit și protecției mediului.

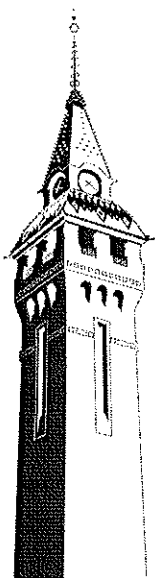
Articolul 96

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.

a) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea: deșeurilor municipale;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în



conformitate cu prevederile prezentului Regulament și a actelor normative în vigoare;

- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul Regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

(3) Operatorul va asigura cel puțin un specialist în mediu cu calificare și experiența corespunzătoare pentru inspecția deșeurilor la intrarea în depozit, în vederea extragerii, în condițiile prevăzute prin Caietul de sarcini specific, a deșeurilor periculoase, pentru depozitarea temporară sigură, în condițiile legii și pentru expedierea către depozitele de deșeuri periculoase.

(4) Operatorul depozitului va asigura amenajarea în incinta Depozitului a unui spațiu închis, sigur, construit potrivit prevederilor legale, pentru depozitarea temporară, în condițiile legii, a deșeurilor periculoase extrase din deșeurile aduse la depozit de ceilalți operatori sau a deșeurilor menajere periculoase fără regim special aduse de operatorii de colectare și va asigura transportul la zona de neutralizare/ eliminare finală a acestora, indicată de AC.

Articolul 97

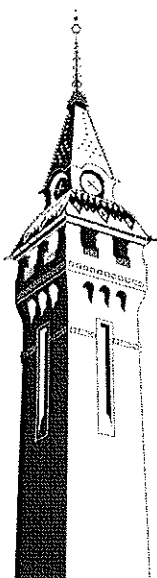
(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare și cu îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini specific.

(2) Operatorii au datoria ca, în cadrul Planului de Execuție, să includă metodologia și procedura de lucru zilnică, definind felul în care realizează umplerea depozitului, mărimea celulelor zilnice de depozitare, structura acestora, cantitățile de deșeu din celule și cantitățile de material de acoperire a celulelor zilnice. Operatorii au datoria de a realiza operațiunile de umplere cât mai eficient cu putință.

(3) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(4) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:



- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

Articolul 98

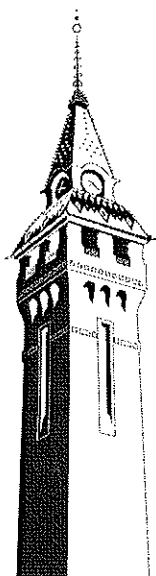
(1) Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile post închidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

(2) Operatorul depozitului este obligat să constituie un fond pentru închiderea și urmărirea post închidere a depozitului, denumit Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia post-inchidere, în condițiile HG 349/2005, actualizată.

Articolul 99

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile post închidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.



- f) Pe lângă cerințele generale prezentate în acest articol, Operatorul va trebui să elaboreze, comunice, gestioneze și arhiveze toate documentele specifice prezentate în Caietul de Sarcini, respectând termenele, procedurile și formularele specifice. Procedurile, formularele, comunicarea și monitorizarea se vor stabili în forma lor finală, în concordanță cu prevederile Caietului de Sarcini, fie la propunerea CJ Mureș/ADI Ecolect, fie la cea a Operatorului.

Articolul 100

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

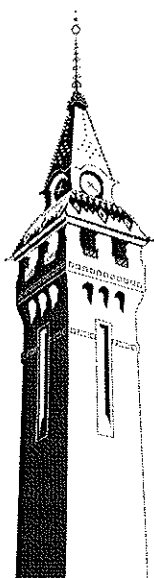
(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul Regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și emisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

(5) Cerințele cadru prezentate în acest articol vor fi completate cu cerințele specifice cuprinse în Caietul de Sarcini pentru operatorul depozitului.

Articolul 101

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare



din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament-cadru și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Operatorul depozitului va face cunoscut tuturor operatorilor sistemului listele de deșeuri acceptate și a celor inacceptabile pentru depozitare. La intrarea în depozit, Operatorul va verifica, prin intermediul unui specialist calificat și cu experiență în depozitarea deșeurilor toate documentele, va inspecta atent fiecare transport și va lua decizia de acceptare, sortare suplimentară sau refuz al încărcăturii, în concordanță cu procedura specifică prevăzută în cerințele specifice ale Caietului de Sarcini.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 11-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Articolul 102

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 105 și 106.

Articolul 103

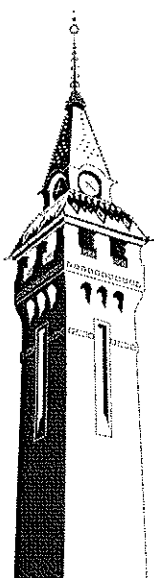
(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);



d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociației de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

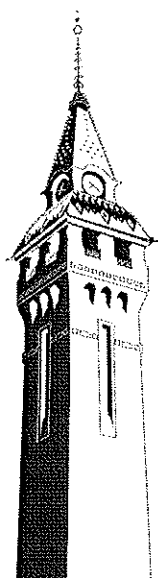
d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de



aprobare adoptate de consiliul local sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

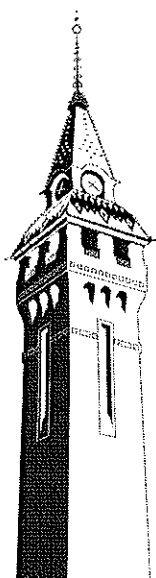
Articolul 104

(1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;



- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Articolul 105

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Articolul 106

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;



c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Articolul 107

Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Articolul 108

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Articolul 109

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

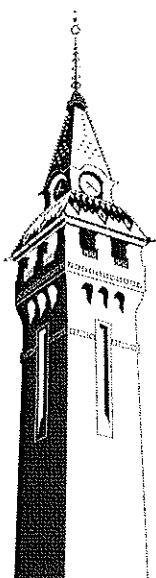
(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Articolul 110

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;



4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Articolul 111

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Articolul 112

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.



CAPITOLUL III

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Articolul 113

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

Articolul 114

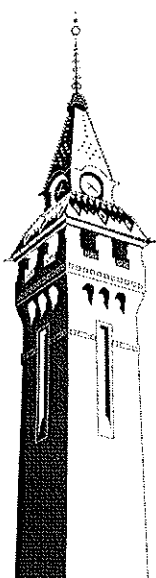
Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) Regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Articolul 115

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;



- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

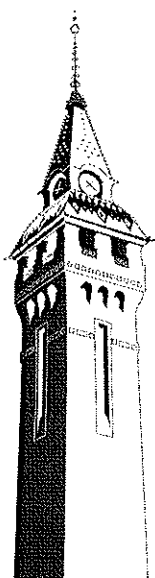
Articolul 116

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform Formularului de ofertă prezentat în cadrul procedurii de achiziție, cerințelor specifice din Caietul de sarcini, cu respectarea prezentului Regulament, prevederilor contractuale și cu propunerea lor tehnică prezentată în cadrul procedurii și să se conformeze prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii; să predea la termenele și în condițiile de conținut și de formă prevăzute în Caietul de sarcini toate rapoartele și informațiile solicitate;
- f) să prezinte la termenele din Contractul de delegare, toate garanțiile prevăzute, în condițiile și formele prezentate în cadrul Procedurii de achiziție în urma căreia i se atribuie contractul;
- g) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- h) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;



- i) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- j) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- k) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- l) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- m) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- n) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- o) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul Regulament-cadru;
- p) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- q) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- r) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- s) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- t) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- u) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- v) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;



- w) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- x) este interzis operatorilor de colectare să descarce în același autovehicul de colectare containerele cu diferite categorii de deșeuri. Acestea se vor colecta pe categorii separate - rezidual, reciclabil, biodegradabil, etc. - și transporta separat către destinațiile stabilite fiecărui tip de deșeu - stație de transfer, stație de sortare, stație de compostare, TMB, depozit) cu echipamente de transport separate;
- y) fiecare dintre cerințele generale din cuprinsul prezentului articol vor fi completate cu cerințele minime specifice din Caietele de sarcini.

Secțiunea a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

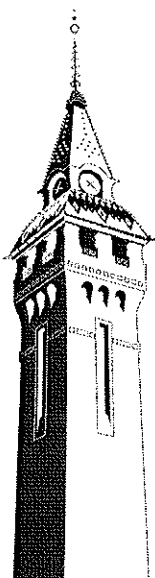
Articolul 117

- (1) Au calitate de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- (2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Articolul 118

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile prevăzute de Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate încheiate de autoritatea contractantă în urma procedurilor de achiziție publică desfășurate;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

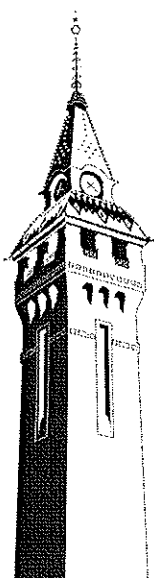


- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile generale ale Regulamentului de salubritate a localităților, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în oferta, caietele de sarcini, Contractelor de delegare și propunerile tehnice ale Operatorilor de salubritate din SMIDS;
- i) să conteste impunerile de taxe când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului Regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Articolul 119

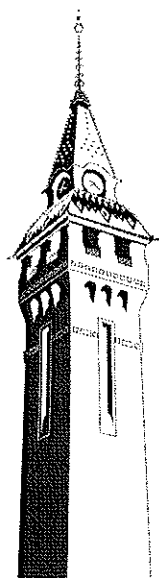
Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament, clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate, precum și toate instrucțiunile provenind de la CJM/ADI Ecolect Mureș, direct sau prin intermediul Operatorilor delegați;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare separată numai în recipientele adaptate fluxurilor de deșeuri separate cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și ale reglementărilor specifice privind funcționarea SMIDS Mureș (Anexa C);
- e) să colecteze numai separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din gospodărie sau din activitățile pe care le desfășoară, în recipientele specifice, inscripționate și de culori diferite, corespunzător



fluxurilor colectate separat și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale. Deșeurile reciclabile vor fi depuse în stare cât mai uscată și cât mai curată cu putință, respectând instrucțiunile furnizate prin intermediul Operatorilor de salubritate;

- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) să utilizeze corect, să nu provoace distrugerii și să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să nu amestece în niciun fel, intenționat sau din neglijență, deșeuri reciclabile cu deșeuri reziduale sau biodegradabile, deșeuri reciclabile între ele, la depunerea în containerele specifice;
- l) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- m) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- p) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;



- q) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV

DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

Articolul 120

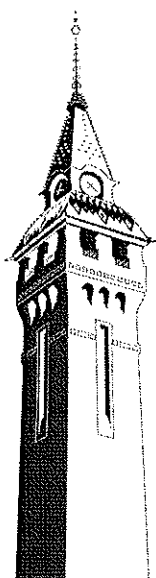
(1) La încheierea contractului de operare, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri estimate a fi colectate, atât pe cele totale, cât și pe cele din fiecare flux de deșeuri colectat și transportat separat.

(2) Conceptul de management integrat din Județul Mureș conține prevederi pentru aplicarea unui taxe speciale (locale și județene), destinată plății contravalorii serviciului de salubritate, pe care atât utilizatorii casnici cât și cei non casnici o vor plăti anual la APL pe raza căroră își au domiciliul. Mecanismul încasării taxei este prezentat în cadrul Studiului de oportunitate privind SMIDS Mureș și în Caietele de sarcini specifice. Taxele vor fi colectate de către Autoritățile Publice locale, potrivit legilor în vigoare. Nivelul maximal aprobat al acestor taxe, conform proiectului SMIDS Mureș, este prezentat în **anexa D** la prezentul Regulament.

(3) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, taxa se va aplica pentru numărul total de persoane care au aceeași adresă administrativă.

(4) La încheierea fiecărui contract cu utilizatorii sau odată cu prezentarea taxei pe care fiecare utilizator o va plăti, acesta va fi informat cât mai clar și mai corect asupra:

- a) Nivelului taxei și conținutului ei;
- b) Modulului de colectare separată a deșeurilor, în conformitate cu conceptul SMIDS Mureș;
- c) Deșeurilor admisibile și a celor inadmisibile în fiecare recipient special precum și condițiilor de colectare separată;
- d) Drepturilor pe care utilizatorul le are în legătură cu activitățile serviciului de salubritate;



- e) Adresa, nr de telefon adresa email si condițiile în care poate adresa propuneri și reclamații, ca și condițiile și termenele de rezolvare a acestora;
- f) Obligațiilor sale de utilizator;
- g) Activităților de informare, educare, conștientizare care urmează a se desfășura și la care e invitat să participe;
- h) Sancțiunile și amenzile aplicabile în cazul nerespectării obligațiilor și modul lor de aplicare, respectiv de contestare.

(5) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) Consiliul Județean Mureș, ADI Ecolect Mureș, Consiliile locale (comune, orașe, municipii) pentru toate categoriile de deșeuri;
- b) operatori economici;
- c) instituții publice;

(6) Taxele se vor plăti de către următoarele categorii de utilizatori:

- a) cetățenii județului Mureș;
- b) operatori economici;
- c) instituții publice.

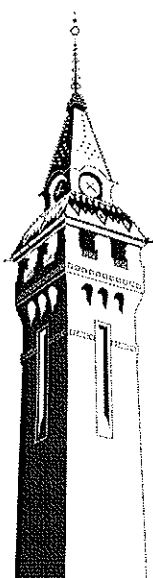
Articolul 121

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale și cu reprezentanți ai utilizatorilor vor verifica și actualiza la nevoie, pe bază de măsurători compoziția, umiditatea și indicii de generare a deșeurilor, pe fiecare categorie de deșeuri colectata separat și pe tipuri de materiale. Măsurătorile vor respecta legislația și standardele tehnice actualizate. Măsurătorile se vor executa cel puțin o dată pe an și ori de câte ori au loc schimbări bruște, neprevăzute în structura deșeurilor sau în conceptul de colectare.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire. Operatorii au obligația de a determina și certifica gradul de umiditate pentru diferite tipuri de deșeuri, pentru a controla eficient datele de cântar.

(4) Operatorii care recepționează deșeurile au obligația de a inspecta deșeurile, folosindu-se de specialiști calificați și experimentați, de a sesiza neconformitățile față de listele de deșeuri acceptate și inacceptabile și de a decide asupra acceptării, acceptării după sortare preliminară sau refuzului cantităților transportate. Părțile vor încerca cât mai mult posibil să rezolve conflictele apărute pe cale amiabilă inclusiv prin intermediul activității reprezentantului autorizat al CJM și/sau ADI.



Atât operatorii care predau deșeuri cât și cei care primesc deșeuri vor face acest lucru doar pe baza unor procese verbale al căror conținut e prezentat în Caietele de sarcini, documentele fiind semnate de ambele părți. Toți operatorii vor ține o evidență la zi a neconformităților și a rezolvării acestora, prezentând datele aferente în fiecare raport întocmit potrivit Caietului de sarcini.

(5) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, atunci când vehiculele de colectare nu sunt dotate cu mijloace de cântărire încorporate, determinarea volumului/greutății acestora se va face estimativ, fiind apoi verificat la cântărirea executată la destinație

(6) Pe baza raportului între capacitățile recipientilor destinați colectării separate, a capacității vehiculelor de transport și a cântăririlor obligatorii, a mărimii celulelor zilnice de depozitare (volum închis și mase cântărite separat pentru deșeu și separat pentru materialul de închidere a celulei), precum și a măsurătorilor efectuate, Operatorii vor ține evidența densităților calculate ca raport între masa cântărită și volumul în care masa e conținută, pentru fiecare flux de deșeuri colectat separat. Datele privind densitatea vor fi prezentate în fiecare raport prezentat de operatori către CJM/ADI.

Articolul 122

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Articolul 123

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.



CAPITOLUL V

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Articolul 124

(1) Consiliile Locale, Consiliul Județean și ADI Ecolect Mureș, după caz, stabilesc și aprobă, după dezbaterea publică a acestora, valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate (Anexa E - *Indicatori de performanță* la prezentul Regulament) și sancțiunile aplicate operatorilor sau utilizatorilor serviciului de salubritate (Anexa F - *Sancțiuni* la prezentul Regulament), în caz de nerealizare/nerespectare a cerințelor.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietele de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitare sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor stabilite prin Contractele de Finanțare încheiate pentru înființarea, dezvoltarea și eficientizarea sistemului județean de gestionare a deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

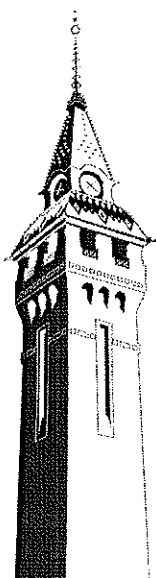
Articolul 125

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea activităților serviciului, din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii moderne și eficiente, la nivelul celor mai bune tehnici.

Articolul 126

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:



- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din oferta, caietele de sarcini, prezentul Regulament și contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate, în condițiile creșterii eficienței separării deșeurilor, a refolosirii, reciclării și valorificării materialelor recuperate și al reducerii continue a cantităților de deșuri eliminate prin depozitare;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Articolul 127

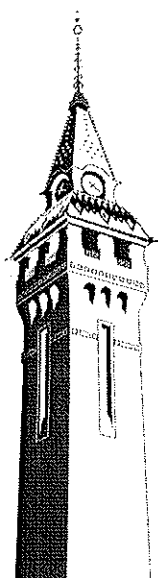
În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Articolul 128

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;



- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Articolul 129

(1) Consiliile locale, vor elabora și aproba Regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica Regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

(2) Până la adoptarea Regulamentului propriu al serviciului, operatorii și autoritățile administrației publice locale vor respecta prevederile prezentului Regulament.

(3) Din prezentul Regulament fac parte și Anexele A, B, C, D, E și F definite și menționate în text:

Anexa A - Infrastructura SMIDS Mureș (depozit zonal Sînpaul, stația TMB Sînpaul, stațiile de sortare, transfer și compostare Cristești)

Anexa B - Mijloace de colectare și transport deșeuri conform proiect SMIDS Mureș

Anexa C - Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș

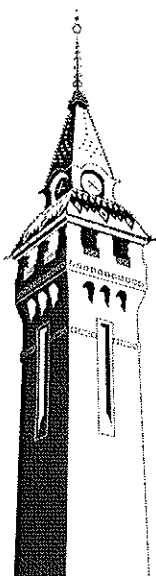
Anexa D - Planul multianual de evoluție a taxelor, aprobat conform proiect SMIDS Mureș

Anexa E - Indicatori de performanță SMIDS

Anexa F - Sancțiuni

(4) Caietele de sarcini, elaborate pentru fiecare activitate sau grup de activități ale serviciului de salubritate sau pentru orice procedură de delegare, vor conține în mod obligatoriu prevederile din acest document și Anexele sale. Caietele de sarcini vor prevedea condiții speciale minime, inclusiv specificații tehnice, proceduri și indicatori de performanță pentru fiecare activitate de salubritate, în conformitate cu conceptul proiectului SMIDS Mureș.

(5) ADI Ecolect va monitoriza și va informa fiecare reprezentant al UAT membre asupra aplicării prevederilor Regulamentului, cel puțin o dată pe an și ori de câte ori va deveni necesar.



(6) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile, sunt prezentate în Anexa C la prezentul Regulament - Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș, capitolul Contravenții, iar procedurile de constatare și aplicare sunt detaliate pentru fiecare activitate în caietul de sarcini corespunzător

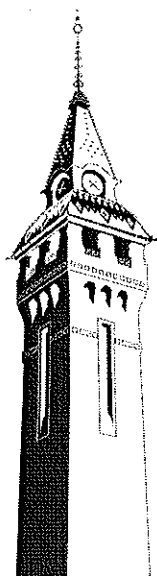
(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

Articolul 130

ADI Ecolect Mureș va monitoriza, în numele și cu mandatul UAT membre și al Consiliului Județean Mureș, aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

Articolul 131

Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care pot surveni, prin Hotărâre a Adunării Generale a ADI Ecolect Mureș.



ANEXE

Anexa A - Infrastructura SMIDS Mureș (depozit zonal Sînpaul, stația TMB Sînpaul, stațiile de sortare, transfer și compostare Cristești)

Anexa B - Mijloace de colectare și transport deșeuri conform proiect SMIDS Mureș

Anexa C - Reglementări specifice privind funcționarea SMIDS Mureș

Anexa D - Planul multianual de evoluție a taxelor, aprobat conform proiect SMIDS Mureș

Anexa E - Indicatori de performanță SMIDS

Anexa F - Sancțiuni

